**广西科技大学幼儿园岗位应聘表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、个人资料 | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 出生年月 | |  |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | | 政治面貌 | |  |
| 应聘岗位 |  | 特长 |  | | 身高 | |  |
| 第一学历 |  | 毕业院校 |  | | | | 专业 |  |
| 最高学历 |  | 毕业院校 |  | | | | 专业 |  |
| 家庭住址 |  | | | | | 联系电话 |  | |
| 身份证号 |  | | | | | 邮 箱 |  | |
| 配偶姓名 |  | | | | | 配偶工作单位 |  | |
| 应聘岗位 |  | | | | | | | |
| 二、学习简历（自初中开始填写） | | | | | | | | |
| 起 止 年 月 | | 就 读 学 校 及 任 职 情 况（高中阶段写起） | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |
| 三、工作简历 | | | | | | | | |
| 起止年月 | 工作单位名称 | | | 岗位名称 | | | 承担行政管理  或班主任工作情况 | |
|  |  | | |  | | |  | |
|  |  | | |  | | |  | |
| 四、各类资质证明材料（学历证明、资格证、职称证书等，可另附页，所有资质证明请附复印件或电子扫描件） | | | | | | | | |
| 获得时间 | 证 书 名 称 | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| 五、所获各类荣誉材料（可另附页，所有荣誉证明材料请附复印件或电子扫描件） | | | | | | | | |
| 获得时间 | 证书名称及级别（请按时间排序） | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| 注：本人承诺以上所填一切内容属实。      应聘人（签名）：                                                   2021年 月 日 | | | | | | | | |

附：学历证、从业资格证图片